Nowy Korczyn, dn………………………………..

…………………………………………..

(Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

…………………………………………

…………………………………………

*Adres do korespondencji*

**Pani**

**Barbara Karnawalska**

**Dyrektor Publicznej Szkoły**

**Podstawowej w Nowym Korczynie**

**DEKLARACJA**

**KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**W NOWYM KORCZYNIE W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

|  |
| --- |
| 1. **Deklarujemy, iż nasze dziecko:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| imię | |  | | | | drugie imię | | | | |  | | | | | | |
| nazwisko | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |  |  |
| data urodzenia | |  | | | | miejsce urodzenia | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ulica |  | | | | | nr domu | |  | | | nr mieszkania | | | |  | | |
| kod pocztowy |  | | | | | miejscowość | | | | |  | | | | | | |
| gmina |  | | | | | powiat | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ulica |  | | | | | nr domu | | |  | | nr mieszkania | | | | |  | |
| kod pocztowy |  | | | | | miejscowość | | | | |  | | | | | | |
| gmina |  | | | | | powiat | | | | |  | | | | | | |
| **będzie nadal uczęszczało do Punktu Przedszkolnego/oddziału przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej w Nowym Korczynie roku szkolnym 2019/2020** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | |
| imię |  | nazwisko | |  | |
| ADRES ZAMIESZKANIA | | | | | |
| ulica |  | nr domu |  | nr mieszkania |  |
| kod pocztowy |  | miejscowość | |  | |
| gmina |  | powiat | |  | |
| telefon komórkowy |  | adres e-mail | |  | |
| MIEJSCE ZATRUDNIENIA | | | | | |
| nazwa firmy |  | | | | |
| adres firmy |  | | | | |
| telefon kontaktowy |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | |
| imię |  | nazwisko | |  | |
| ADRES ZAMIESZKANIA | | | | | |
| ulica |  | nr domu |  | nr mieszkania |  |
| kod pocztowy |  | miejscowość | |  | |
| gmina |  | powiat | |  | |
| telefon komórkowy |  | adres e-mail | |  | |
| MIEJSCE ZATRUDNIENIA | | | | | |
| nazwa firmy |  | | | | |
| adres firmy |  | | | | |
| telefon kontaktowy |  | | | | |

**Oświadczamy, że:**

* 1. wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
  2. niezwłocznie powiadomimy dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych   
     w zgłoszeniu,
  3. wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922),

…………………………………

***Czytelny podpis rodzica (opiekuna)***

**Podstawa prawna:** art. 152 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)

**UWAGI**

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DEKLARCJI**

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowym Korczynie potwierdza, że przyjął deklaracje.

………………………………, dn.…………….. ………………………………………

pieczątka i podpis dyrektora